

議案第24号

豊橋市二川宿本陣資料館条例施行規則の一部を改正する規則について

令和5年3月27日提出

豊橋市教育委員会  
教育長 山西正泰

豊橋市二川宿本陣資料館条例施行規則の一部を改正する規則をここに公布する。

令和5年3月 日

豊橋市教育委員会

豊橋市教育委員会規則第 号

豊橋市二川宿本陣資料館条例施行規則の一部を改正する規則

豊橋市二川宿本陣資料館条例施行規則（平成3年豊橋市教育委員会規則第7号）の一部を次のように改正する。

次の表のように改める。

（下線部分は改正部分）

改正後	改正前
(資料の館外貸出し) 第18条 資料は、 <u>教育委員会が適当と認めたものに館外貸出しを行うことができる。</u>	(資料の館外貸出し) 第18条 資料は、 <u>館外貸出しを行わないものとする。ただし、教育委員会が適当と認めたものについては、この限りでない。</u>
2 (略)	2 (略)
3 <u>教育委員会は、前項の規定による申請を承認したときは、館外貸出承認書（様式第6の2）を申請者に交付する。</u>	
4 <u>前項の承認には、管理上必要な条件を附することができる。</u>	

様式第3の2及び様式第3の3を次のように改める。

商家「駒屋」使用承認申請書

年 月 日

指定管理者 様

申請者 住 所  
氏 名  
電 話 ( ) -  
(法人の場合は、名称及び代表者氏名)

次のとおり、商家「駒屋」を使用したいので申請します。

使用目的				
使用日時	年 月 日 午前・午後 時から 年 月 日 午前・午後 時まで			
使用区分	施設区分		特記事項（時間区分）	※使用料金
	主	屋	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	円
	離	れ 座 敷	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	
	茶	室	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	
	南	土 蔵	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	
	広	場	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	
	附属設備 使用の有無		<input type="checkbox"/> 有（別紙） <input type="checkbox"/> 無	
使用人員	大人 子ども	人 人	※施設使用料 合計	
企業（営業） 活動等の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		入場料（会費） 等の有無	<input type="checkbox"/> 有 最高額 円 <input type="checkbox"/> 無
	住所 氏名		電話 ( ) -	
備考				

- 注 1 太枠内を記入してください。  
 2 使用区分の該当欄に○印を付けてください。  
 3 特記事項欄は、上記使用目的又は使用日時と異なる場合に記入してください。

商家「駒屋」使用承認書

申請日 年 月 日  
承認日 年 月 日  
承認番号

様

指定管理者 ㊟

次のとおり、商家「駒屋」の使用について承認します。

使用目的				
使用日時	年 月 日	午前・午後	時から	
	年 月 日	午前・午後	時まで	
使用区分	施設区分		時間区分	使用料金
	主	屋	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	円
	離	れ 座 敷	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	
	茶	室	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	
	南	土 蔵	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	
	広	場	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	
	附属設備 使用の有無		<input type="checkbox"/> 有 (別紙) <input type="checkbox"/> 無	
使用人員	大 人 子ども	人 人	施設使用料※ 合 計	円
企業（営業） 活動等の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	入場料（会費） 等の有無	<input type="checkbox"/> 有 最高額	円
			<input type="checkbox"/> 無	
使用責任者	住所 氏名 電話 ( ) -			
備 考	※加算使用料金計 円 ※減免使用料金計 円			

様式第5の2を次のように改める。

様式第5の2（第12条関係）

商家「駒屋」使用料減免申請書

年 月 日

豊橋市長 様

申請者 住 所  
氏 名  
電 話 ( ) -  
(法人の場合は、名称及び代表者氏名)

次の事由のため、商家「駒屋」の使用料を 減額・免除 してください。

減免を受けようとする事由				
使用日時	年 月 日	午前・午後	時から	
	年 月 日	午前・午後	時まで	
使用区分	施設区分		特記事項（時間区分）	※使用料金
		主 屋	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	円
		離れ 座敷	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	
		茶 室	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	
		南 土 蔵	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	
		広 場	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 全日 <input type="checkbox"/> ( )	
		附属設備 使用の有無		<input type="checkbox"/> 有（別紙） <input type="checkbox"/> 無
使用人員	大人 人 子ども 人	※施設使用料 合 計		
企業（営業） 活動等の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	入場料（会費） 等の有無	<input type="checkbox"/> 有 最高額	円
			<input type="checkbox"/> 無	
使用責任者	住所 氏名 電話 ( )			
備 考				

- 注 1 太枠内を記入してください。
- 2 施設区分の該当欄に○印を付けてください。
- 3 特記事項欄は、上記減免を受けようとする事由又は使用日時と異なる場合に記入してください。

様式第 6 を次のように改める。

様式第 6 (第18条関係)

豊橋市二川宿本陣資料館資料館外貸出申請書				
年 月 日				
豊橋市教育委員会様				
住 所 申請者 氏 名 電 話 ( ) — (法人の場合は、名称及び代表者氏名)				
次のとおり、貴館所蔵資料の館外貸出しを承認してください。				
利 用 目 的				
貸 出 期 間	年 月 日から 年 月 日まで			
利 用 場 所				
利 用 方 法				
貸 出 資 料	記号・番号	資 料 名	点 数	備 考
資 料 取 扱 い 者 責 任				
そ の 他				

様式第6の次に次の1様式を加える。

様式第6の2（第18条関係）

豊橋市二川宿本陣資料館外貸出承認書				
(申請者) 様			承認第 号 年 月 日	
			豊橋市教育委員会 ㊤	
年 月 日申請の所蔵資料の館外貸出しについては、次のとおり承認します。				
利 用 目 的				
貸 出 期 間	年 月 日から 年 月 日まで			
利 用 場 所				
利 用 方 法				
貸 出 資 料	記 号 ・ 番 号	資 料 名	点 数	備 考
貸 出 条 件				
そ の 他				



附 則

この規則は、令和5年4月1日から施行する。